

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
جامعة أبو بكر بلقايد تلمسان

توظيف جامعة أبو بكر بلقايد تلمسان . بعنوان سنة 2018 .

شروط المسابقة	نمط التوظيف	عدد المناصب	الرتبة
من بين المترشحين الحائزين على شهادة ماستر أو شهادة مهندس دولة في الإعلام الآلي أو شهادة معترف بمعادلتها.	على أساس الاختبار	05	مهندس دولة في الإعلام الآلي
من بين المترشحين الحائزين على شهادة ليسانس التعليم العالي في علم المكتبات أو شهادة الدراسات العليا أو شهادة معترف بمعادلتها.		03	ملحق بالمكتبات الجامعية مستوى الأول
من بين المترشحين الحائزين على شهادة تقني سامي في التخصص أو شهادة معادلة لها.		02	محاسب إداري رئيسي
من بين المترشحين الحائزين على شهادة تقني سام في علم الاقتصاد المكتبات أو شهادة معادلة لها.		03	مساعد وثائقي أمين محفوظات

- نسخة من الوثيقة تثبت وضعية المترشح إزاء الخدمة الوطنية مصادق عليها.

- شهادة الحالة العائلية بالنسبة للمتزوجين

- شهادة السوابق العدلية رقم 03 سارية المفعول (أقل من 03 أشهر)

- شهادتان طبيتان (طب عام، أمراض صدرية) تثبت أهلية المترشح على شغل المنصب المطلوب.

- صورتان (02) شمسيتان

ملاحظة:

تودع الملفات كاملة في أجل أقصاه خمسة عشرة (15) يوم عمل ابتداء من تاريخ الظهور الأول للإعلان الإشهاري في الجريدة الوطنية لدى: معهد العلوم التطبيقية والتقنية - حي الزيتون - تلمسان - بلقايد تلمسان - باب وهران - باستور - تلمسان.

لا تؤخذ بعين الاعتبار الملفات الناقصة أو الواردة بعد انقضاء الأجل المحددة أعلاه.

يجب أن يحتوي ملف المترشح على الوثائق التالية:

- طلب خطي موقع عليه للمشاركة في المسابقة، عليه رقم الهاتف والبريد الإلكتروني

- نسخة طبق الأصل مصادق عليها من بطاقة التعريف الوطنية.

- نسخة من المؤهل أو الشهادة المطلوبة.

- بطاقة معلومات مصادق عليها تملأ من طرف المترشح تستخرج من الموقع الإلكتروني للوظيفة العمومية

www.dgfp.Gov.dz أو www.concours-fonction-publique.gov.dz

- ظرفان بريديان حاملة للعتوان الشخصي حجم 22.5/15

- شهادة الإقامة.

يجب على المترشح الناجح نهائيا في المسابقة إتمام ملفه بالوثائق التالية:

- شهادة الجنسية الجزائرية

- شهادة الميلاد رقم 13