**الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية**

**وزارة التعليم العالي والبحث العلمي**

**جامعة أبو بكر بلقايد –تلمسان-**

**إعــــلان عن التوظيف لسنة2015**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **شروط المسابقة** | **نمط التوظيف** | **عدد المناصب** | **الرتـــبـة** |
| **من بين المترشحين الحائزين على شهادة الماستر أو شهادة مهندس دولة في الإعلام الآلي.** | **على أساس الشهادة** | **14** | **مهندس دولة في الإعلام الآلي** |
| **من بين المترشحين الحائزين على شهادة الماستر في العلوم الاقتصادية أو العلوم المالية أو التسيير المالي أو المحاسبي أو شهادة معادلة لها.** | **07** | **مقتصد جامعي** |
| **من بين المترشحين الحائزين على :**  **-شهادة الدراسات الجامعية التطبيقية في المحاسبة والضرائب –شهادة الدراسات الجامعية التطبيقية في المحاسب**  **- شهادة الدراسات الجامعية التطبيقية في المحاسبة والتسيير المالي للمؤسسات –شهادة الاقتصاد والقانون**  **-شهادة الدراسات الجامعية التطبيقية في المحاسبة والتسيير –شهادة تقني سامي في تسيير المخزونات أو شهادة معادلة لها.** | **08** | **محاسب إداري رئيسي** |
| **من بين المترشحين الحائزين على شهادة الدراسات الجامعية التطبيقية أو شهادة تقني سامي في الميادين التالية:**  **-التسيير العمومي – قانون الأعمال – قانون العلاقات الاقتصادية الدولية –التجارة الدولية – التسويق – تسيير الموارد البشرية –علم النفس – أو شهادة معادلة لها..** | **14** | **ملحق رئيسي للإدارة** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| المكتسبة في القطاع الخاص يجب المصادقة عليها من طرف هيئة الضمان الاجتماعي).  -تاريخ الحصول على الشهادة.  -المقابلة مع لجنة الانتقاء.   * تودع الملفات كاملة في أجل أقصاه خمسة عشرة (15) يوم ابتداء من تاريخ الظهور الأول للإعلان لإشهاري في الجريدة الوطنية ، لدى:   المديرية الفرعية للمستخدمين والتكوين بمديرية الجامعة أبو بكر بلقايد –تلمسان-  باب وهران –باستور –تلمسان-   * **هام :**كل ملف ناقص أو لم يودع في الآجال المحددة أعلاه لا يؤخذ بعين الاعتبار. * **طرق الطعن :** يمكن للمترشح غير المقبول للمشاركة في المسابقة المذكورة سالفا أن يقدم طعنا إلى السيد مدير الجامعة. | \***يجب على المترشح الناجح نهائيا في المسابقة إتمام ملفه بالوثائق التالية:**  -نسخة من الوثيقة التي تثبت وضعية المترشح إزاء الخدمة الوطنية.  -شهادة السوابق العدلية رقم 03 سارية المفعول ( أقل من 03 أشهر).  -شهادة الميلاد رقم 13.  -شهادتان طبيتان (طب العام وطب الأمراض الصدرية) تثبت قدرة المترشح على شغل الرتبة المطلوبة.  -صورتان (02) شمسيتان.  -شهادة الجنسية الجزائرية.  -شهادة عائلية بالنسبة للمتزوجين.  **\*معايير انتقاء المترشحين في المسابقة على أساس الشهادة:**  -ملائمة شعبة اختصاص تكوين المترشح مع متطلبات الرتبة المراد الالتحاق بها.  معدل السنة الأخيرة من الدراسة.  -التكوين المكمل للشهادة المطلوبة في نفس التخصص.  -الأشغال أو الدراسات المنجزة من طرف المترشح في تخصصه.  -الخبرة المهنية المكتسبة من طرف المترشح في نفس المنصب أو في منصب معادل (بالنسبة للخبرة | * **يجب أ ن يحتوي ملف الترشح على الوثائق التالية:**   -طلب خطي موقع عليه للمشاركة في المسابقة عليه رقم الهاتف +البريد الإلكتروني .  -نسخة طبق الأصل من بطاقة التعريف الوطنية.  -نسخة من المؤهل أو شهادة المطلوبة مرفقة بكشف نقاط مسار التكوين.  -بطاقة معلومات تملئ من طرف المترشح تستخرج من الموقع الإلكتروني للوظيفة العمومية :  [www.concours-fonction](http://www.concours-fonction) publique.gov.dgfp.dz.  [www.dgfp.Gov.dz](http://www.dgfp.Gov.dz)  -ظرفان بريديان حاملة للعنوان الشخصي حجم15/22.5.  -شهادات العمل التي تثبت الأقدمية المهنية للمترشح في الاختصاص، بالنسبة للأقدمية المكتسبة في القطاع الخاص ينبغي أن تكون مؤشر عليها من قبل الضمان الاجتماعي.  -شهادة تثبت مدة العمل المؤدى في إطار جهاز الإدماج المهني والاجتماعي للشباب حاملي الشهادات.  -أي وثيقة تثبت متابعة المترشح تكوينا أعلى من مستوى الشهادة المطلوبة.  -أي وثيقة تثبت الأشغال والدراسات المنجزة من طرق المترشح في التخصص.  -شهادة الإقامة  -شهادة السنة الثالثة ثانوي بالنسبة للرتبة محاسب إداري رئيسي ورتبة ملحق رئيسي للإدارة والمتحصلين على شهادة تقني سامي سامي، شهادة مدة التكوين.  -ترخيص بالمشاركة في المسابقة ممضى عليه من طرف الإدارة المستخدمة إضافة إلى تعهد بالاستقالة في حالة النجاح بالنسبة للمترشحين الموظفين. |
|  |  |  |