

Appel à candidature interne

Termes de références

Recrutement d'un(e) Directeur(rice) Adjoint(e) au sein de l'Institut Pan Africain des Sciences de l'Eau et de l'Energie (y compris le changement climatique)

I. CONTEXTE – L'UNIVERSITE PAN AFRICAINE

L'Université panafricaine (UPA) est le programme phare de l'Union Africaine visant à constituer un réseau d'universités africaines réputées. Son objectif est d'exemplifier en Afrique l'excellence, nourrir la qualité de l'enseignement supérieure et dynamiser la recherche scientifique appliquée en repositionnant les universités africaines au cœur du développement du continent. Il s'agit en outre de soutenir le renforcement des capacités humaines et institutionnelles afin de rendre les établissements d'enseignement supérieur africains plus compétitifs au niveau mondial.

L'UPA est constituée de cinq instituts thématiques, un dans chaque région d'Afrique, qui offrent des programmes de master et de doctorat dans des domaines d'enseignement spécifiques et qui s'engagent dans des programmes de recherche appliquée orientés vers le développement.

Aujourd'hui, les quatre instituts de l'Université panafricaine en fonction, sont soutenus par les pays hôtes et aussi par les partenaires thématiques principaux (Key Thematic Partner, KTP). L'Allemagne représente le KTP pour l'Institut de l'Université Panafricaine des Sciences de l'Eau et de l'Energie (y compris le Changement Climatique - PAUWES) qui est hébergé à l'Université Abou Bekr Belkaïd de Tlemcen en Algérie. Outre l'Institut PAUWES en Afrique du Nord, les instituts panafricains sont présents au Cameroun (Institut de la gouvernance, des sciences humaines et sociales), au Kenya (Institut des sciences de base, de la technologie et de l'innovation) et au Nigeria (Institut pour les sciences de la vie et de la Terre, qui comprend la santé et l'agriculture). Le cinquième institut (des sciences spatiales) sera mis en place en Afrique du Sud.

Le rectorat central de l'UPA à Yaoundé pilote, gère et coordonne les affaires académiques et administratives de l'UPA sous l'égide de la commission de l'Union Africaine pour l'Éducation, les Sciences & Technologie, et l'innovation (ESTI).

Les programmes Master de l'UPA visent à fournir une éducation d'excellente qualité aux diplômés de toute l'Afrique, y compris la diaspora africaine, afin d'éviter la fuite des cerveaux et de contribuer de manière significative au développement de l'Afrique. Après leurs formations, les étudiants sont censés jouer un rôle majeur dans la transformation de l'Afrique que nous voudrions selon l'agenda 2063. Ils sont appelés à devenir des leaders dans leurs domaines d'expertise du secteur privé et public et au sein du monde universitaire africain.

L'Institut de l'Université Panafricaine pour les Sciences de l'Eau et de l'Energie (y compris le Changement Climatique) a ouvert ses portes en octobre 2014, offrant deux programmes de Master d'Ingénierie en sciences de l'eau et de l'énergie. Durant l'année académique 2015/2016 deux Masters en Gouvernance ont été lancés avec l'admission de plusieurs étudiants venant de différents pays africains. Aujourd'hui, l'Institut a réussi à graduer 334 jeunes africains venus de 38 états membres de l'Union Africaine avec un taux de présence féminine supérieur à 30%. Le nombre total est de 483 étudiants inscrits dont 29 étudiants se sont inscrits en Master sur le changement climatique, lancé cette année.

II. OBJECTIF

Le poste à promouvoir s'adresse au développement et suivi des programmes pédagogiques, l'amélioration de la gestion des affaires académiques et estudiantines, le renforcement de la recherche et le perfectionnement de l'assurance sur la qualité.

III. TACHES :

Le contractant s'engage à exécuter les tâches suivantes :

En tant que Directeur adjoint de l'Institut, vous serez responsable de la gestion d'une équipe composée de 5 personnes minimum dont deux coordinateurs des programmes, une chargée du recrutement du staff académique et deux chargées des affaires estudiantines.

Vous travaillerez à temps plein à l'institut PAUWES à Tlemcen et vous rendrez compte au Directeur de l'Institut et serez amené à travailler en étroite collaboration avec une équipe d'experts algériens et internationaux.

Vos principales tâches seront les suivantes :

1. Gestion et assurance de la qualité des processus académiques

- Contrôler, suivre et améliorer la qualité des processus de sélection et de recrutement des étudiants
- Organiser l'accueil des nouveaux étudiants ainsi que leur départs (aspects académiques et administratifs).
- Coorganiser, suivre et garantir la qualité des processus de sélection et d'accueil des enseignants.
- Contrôler et garantir la qualité de l'enseignement des cours conformément aux normes de qualité de l'UPA et aux normes internationales.
- Superviser l'organisation des mémoires de master, des stages, des jurys et de la remise des diplômes.
- Promouvoir le développement d'activités collaboratives et extrascolaires pour les étudiants.
- Contribuer à l'élaboration d'éventuels nouveaux programmes
- Entreprendre les actions nécessaires afin d'améliorer continuellement les processus d'assurance sur la qualité
- Assurer la communication et l'écoute des enseignants et des étudiants

2. Développement du doctorat et des activités de recherche

- Participer à la construction et au développement du programme de doctorat PAUWES.
- Participer à l'élaboration des programmes de recherche avec les partenaires du PAUWES, principalement UNU-EHS.
- Promouvoir l'organisation d'activités de recherche (symposiums, ateliers, conférences, etc.).
- Augmenter la visibilité de l'Institut à travers la valorisation des travaux scientifiques
- Développer des projets de recherche appliquée impliquant des entreprises publiques et privées

3. Développement de partenariats avec les secteurs public et privé

- Développer les réseaux nationaux et internationaux de PAUWES dans ses domaines d'activité (eau, énergie et changement climatique).
- Contribuer à l'amélioration de l'exposition internationale des étudiants par des activités académiques et de recherche impliquant des partenaires Internationaux et africains.
- Développer des partenariats PAUWES avec des entreprises publiques et privées et des universités pour contribuer à l'organisation des mémoires de master et des stages des étudiants.

4. Gestion et développement de l'équipe

- Gérer et évaluer les 6 membres de l'équipe
- Organiser les tâches et les responsabilités au sein de l'équipe
- Apporter un soutien et une formation si nécessaire
- Rendre compte au directeur de PAUWES
- Contribuer au processus de recrutement du personnel enseignant à long terme.

5. Assurer le suivi du plan stratégique de l'UPA en collaboration avec le directeur et le staff de l'Institut

Le développement des capacités et de l'Université étant en cours, nous attendons du directeur adjoint qu'il fasse preuve de souplesse quant aux responsabilités et aux tâches qui pourraient lui incomber et qu'il s'adapte à l'évolution des processus et des circonstances.

S'acquitter d'autres tâches et responsabilités connexes confiées par le directeur et assurer l'intérim du directeur pendant ses missions.

IV. PROFIL ET EXPERIENCE :

- Être enseignant permanent au sein de l'Université de Tlemcen
- Titulaire d'un diplôme universitaire en relation avec les domaines de l'Institut ou autre
- Excellentes capacités de rédaction et de communication en Français, en anglais et en Arabe (Anglais obligatoire)
- Démontrer l'activité à l'internationale serait un atout considérable.

V. DOCUMENTS A TRANSMETTRE PAR LE/LA CANDIDAT(E) :

Le dossier de candidature doit comporter :

- Une lettre de motivation adressée à Monsieur le Directeur de l'Institut.
- Un CV où sont détaillées les expériences similaires à la présente candidature et les références.
- Copie scannée du dernier arrêté de nomination
- Un projet résumant la compréhension des termes de référence et le plan d'action pour l'accomplissement des termes de référence (05 années)

VI. EVALUATION DES OFFRES :

L'évaluation des offres reçues sera basée notamment sur les critères suivants :

- L'expérience du candidat dans la conduite des missions similaires à celles précisées dans cet appel à candidature (gestion administrative et académique)

VII. SOUMISSION DE L'OFFRE :

L'offre comportant les pièces mentionnées dans le paragraphe V doivent être transmise par courriel à Monsieur le Directeur de l'Institut à l'adresse suivante : director@pauwes.dz en mettant en copie la Responsable des Ressources Humaines et Finance (Mme Ghislaine Benmiloudi : ghislaine.benmiloudi@pauwes.dz)

Le dernier délai de soumission est fixé au Jeudi **05/05/2022 à 16h59**. Les offres reçues après cette date ne seront pas considérées.